



Instituto do Meio Ambiente  
de Santa Catarina



Dezembro  
**2020**



# **MANUAL DE OBTENÇÃO DA DECLARAÇÃO DE ATIVIDADE NÃO CONSTANTE - DANC**



## MANUAL DE OBTENÇÃO DA DECLARAÇÃO DE ATIVIDADE NÃO CONSTANTE - DANC

### O que é uma Declaração de Atividade Não Constante

De acordo com a Resolução [CONSEMA 98/2017](#), art. 15º, para atividade não indicadas no Anexo VI desta resolução e que se requeira uma manifestação de que não estão sujeitas a licenciamento, o órgão ambiental licenciador poderá emitir documento intitulado “Declaração de Atividade Não Constante”. Conforme disposto na Resolução, a validade da Declaração é de 1 (um) ano (art. 17, VI).

A lista das atividades notoriamente dispensadas de licenciamento está disponibilizada [aqui](#).

Nos [municípios habilitados](#) ao licenciamento municipal, a DANC deve ser solicitada no órgão municipal.

Para facilitar a solicitação desta modalidade no Instituto do Meio Ambiente de Santa Catarina, acompanhe abaixo o passo a passo para a obtenção da declaração de atividade não constante.

### Introdução ao uso do Sinfatweb

Esta é a plataforma de gestão do Licenciamento Ambiental do IMA, um sistema exclusivo e altamente customizado para atender a legislação ambiental.

O primeiro passo é o cadastro do empreendimento/empreendedor no SinFATWeb <<http://sinfatweb.ima.sc.gov.br/>>:

The image displays two screenshots of the SinFAT web application. The left screenshot shows the login page with fields for CPF/CNPJ and Senha, and a 'Novo empreendedor?' button. The right screenshot shows the 'Novo Empreendedor - Etapa 1/2' registration form with fields for CPF/CNPJ, Nome/Razão social, CEP, Logradouro, Complemento, Numero, Bairro, UF, Municipio, and E-mail. A red arrow points from the 'Novo empreendedor?' button to the registration form.

O cadastro: o login deve ser feito com CNPJ (da Empresa/MEI) ou CPF (sendo pessoa física) que denominamos de Empreendedor (empresa/proprietário/responsável pelo empreendimento). Deverá ser informado no mínimo dois e-mails para receber as notificações; preferencialmente um do empreendedor e outro do responsável técnico.

\*Nos casos em que o CPF/CNPJ já possua cadastro, mas não possua email cadastrado, ou o tenha perdido, deve ser solicitado à [regional](#) mais próxima por meio de requerimento assinado pelo empreendedor, podendo ser em meio [digital](#).



### Solicitando uma DANC

Posteriormente ao acesso ao sistema, deverá ir em “Novo Requerimento!”:

Dados Empreendedor

- Novo Requerimento
- Meus Dados
- Meus Empreendimentos
- Meus Pedidos
- Meus Requerimentos
- Enviar Documentos Digitais

Etapas para emissão de um novo requerimento.

Etapa 1 - Cadastro do empreendimento;  
Etapa 2 - Seleção da modalidade;  
Etapa 3 - Detalhamento da modalidade;  
Etapa 4 - Emissão dos documentos FCEI, DARE e IN.  
Etapa 5 - Envio de documentação digital solicitada.

**Novo Requerimento!** ←

Após, deve ser cadastrado “Novo empreendimento”, ainda que o empreendedor possua outros empreendimentos.

Dados Empreendedor

Novo Requerimento

Meus Dados

Meus Empreendimentos

Meus Pedidos

Meus Requerimentos

Enviar Documentos Digitais

Cadastro de empreendimento - Etapa 1 de 5

*Caso já tenha um empreendimento cadastrado, e queira fazer um novo requerimento nesse mesmo empreendimento, use a lista de empreendimentos abaixo. Caso esteja começando um licenciamento, ou deseje fazer um requerimento em um empreendimento que não está cadastrado ainda, clique no botão "Novo empreendimento" abaixo.*

**Novo empreendimento** ←

Pesquisar Empreendimento

Número do Processo do Empreendimento:

Número do FCEI:

Pesquisar

Relação dos empreendimentos cadastrados

CPF/CNPJ	Razão Social	Endereço	Opções
2 3-04	SIE JT	Linha A A/ SC	<b>Selecionar</b>

No cadastro do empreendimento, deve ser informado o local do efetivo desenvolvimento da atividade para a qual está sendo solicitada a DANC.



### Cadastro do empreendimento - Etapa 1 de 5



Caso já tenha um empreendimento cadastrado, e queira fazer um novo requerimento nesse mesmo empreendimento, use a lista de empreendimento deseje fazer um requerimento em um empreendimento que não está cadastrado ainda, continue com o preenchimento abaixo.



Localização do Empreendimento - Informação que sairá na certidão/licença/autorização

CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	
CEP	Logradouro	N°
Bairro	UF	Município
	Sele ▼	Selecione... ▼



Dados para correspondência - informações utilizadas para contato entre o IMA e o empreendedor

CPF	Nome Responsável	
CEP	Logradouro	N°
Bairro	UF	Município
	Sele ▼	Selecione... ▼



Contatos do empreendimento, e-mail ou telefone.

Tipo de Contato: Seleccione... ▼ Contato:



Lembre-se de conferir todas as informações!

\*Em *Localização do empreendimento*, o Nome geralmente é o nome do estabelecimento ou da atividade (ex.: “Mercado X”, “LAVACAR”, “Edificação de uma casa”).

\*\* Fique atento à digitação do CEP; ele auto completará o município. Sempre revise as informações antes do envio.

### Coordenadas UTM:

As coordenadas são para a localização exata do empreendimento, independente da alteração do nome da via.



Posicionamento do empreendimento (Utilize somente coordenadas no padrão UTM/SIRGAS 2000.)

X(E):  Campo Obrigatório Dica 1: O formato dos campos deve conter pelo menos 2 casas decimais.  
Dica 2: Caso precise converter alguma coordenada clique aqui

Y(N):  Campo Obrigatório Dica 2: Se quiser converter a coordenada e a janela não aparecer, verifique se seu navegador não a está bloqueando.

Recomendamos o apoio de um profissional habilitado na área para informação da Coordenada. Estamos desenvolvendo uma ferramenta que pode ajudar na localização, [clique aqui](#).

Realizado o cadastro do empreendimento, selecionamos a seguinte opção de “Atividade não licenciável”:



### Seleção da modalidade de licenciamento - Etapa 2 de 5



Selecione o tipo de requerimento que deseja do IMA.

Empreendimento Nome do Empreendimento -2!  4

Licenciamento Ambiental >

Exploração florestal >

Queima Controlada >

Manifestação sobre localização do imóvel >

Captura, Coleta e Transporte de fauna silvestre >

Atividade não licenciável >

Reconhecimento de laboratório >

Certidão de Anuência - Rios públicos >



Neste momento haverá **duas opções**:



**Detalhamento da modalidade de licenciamento - Etapa 3 de 5**

 *Detalhe o melhor possível a sua atividade para que possamos certificar que não é licenciável pela Resolução CONSEMA.*

Empreendimento Nome do Empreendimento - 2 04  
Atividade não licenciável pela Resolução CONSEMA

CNAE:  
Se o CNAE for considerado de baixo impacto, a certidão sairá assim que o pedido for enviado ao IMA.

Descrição da atividade (texto que sairá na declaração)\*

 (\*)Campos Obrigatórios  
*Favor revisar as informações e clicar em Avançar para concluir o cadastro!*

<< Voltar Avançar

CNAE:  
Se o CNAE for considerado de baixo impacto, a certidão sairá assim que o pedido for enviado ao IMA.  
111.302

Descrição da atividade (texto que sairá na declaração)\*  
Cultivo de milho

 (\*)Campos Obrigatórios  
*Favor revisar as informações e clicar em Avançar para concluir o cadastro!*

<< Voltar Avançar

**Opção 1:** Informar um CNAE de notória dispensa de licenciamento ([ver listagem aqui](#)) (ex: 111302 - Cultivo de milho). Após o pagamento da DARE (boleto) e envio ao IMA, sua Declaração já estará pronta para baixar.

**Opção 2:** Informar uma descrição sucinta da atividade. Após o pagamento da DARE (boleto) e envio ao IMA do requerimento de atividade não constante, no qual repete o texto informado no campo "Descrição da atividade", o processo irá para análise da equipe do IMA da sua região. A aprovação ou solicitação de informações complementares deve estar disponível em alguns dias neste mesmo sistema.



Nesta opção, utilize termos claros e objetivos, como por exemplo: “Serviço de lavagem automotiva - LAVACAR X”; “Oficina mecânica X, sem pintura”; “Mercado X”; “Bazar X”; ou “Salão de Beleza X”. Evitando termos como “financiamento bancário de capital de giro do Mercado”. Ainda, este documento não substitui outros alvarás, autorizações de outros órgãos; bem como não autoriza intervenções em áreas protegidas que deve ser feito em procedimento específico, apenas declara que a atividade citada no documento não é passível de licenciamento ambiental.

#### Gerar documentos - Etapa 4 de 5

 Cadastro realizado com sucesso, estamos quase lá. Agora falta apenas efetuar o envio dos documentos digitais e encaminhar o FCEI para IMA!

- o Baixar o FCEI;
- o Visualizar a IN;
- o Gerar, imprimir e efetuar o pagamento da DARE.

---

Empreendimento SI [ ] T - 2! [ ] 4

Atividade não licenciável  
Protocolo (FCEI): 56 38  
CNAE: 111  
Descrição: Financiamento de Cultivo de milho.  
Taxa: R\$ 64,81

---

**Baixar FCEI!** **Gerar IN!** **Gerar DARE!**

**Enviar documentos digitais!**

Nesta tela será possível baixar a DARE (boleto) para pagamento, o envio para análise do IMA somente será possível após o pagamento do valor, o sistema identifica o pagamento automaticamente.

#### Envio da documentação

Dados Empreendedor		Digitalizar Documentos - Etapa 5 de 5				
Novo Requerimento		Lista de FCEI Pendentes				
		Cod. FCEI	CPF/CNPJ	Empreendimento	Fase do Processo	Documentos
Meus Dados		56 11	2 14	S JT	Solicitado documentação complementar	
Meus Empreendimentos		56 37	2 14	S JT	Cadastrado(Aguardando Documento Digital)	
Meus Pedidos		5...38	2 14	S JT	Cadastrado(Aguardando Documento Digital)	
Meus Requerimentos						
Enviar Documentos Digitais						

No menu da esquerda, em “Enviar Documentos Digitais”, terá acesso às listas dos FCEI para envio da documentação correspondente. Confira o FCEI com a taxa paga, e anexe os documentos em “3º”.



Documento	Status	Ações	Motivo(s)
Requerimento Descrevendo a Atividade	Aguardando Envio de Documento Digital	?	

Fechar

Obs: Falta o pagamento da Dare

Nesta tela, clicando em “Obrigatório(s)” terá a ação de anexar (3º) os documentos exigidos. Também é possível adicionar “Outro(s)” documentos (2º) para eventuais esclarecimentos. O interessado pode adicionar todos os documentos que entender necessário para comprovação de atividade não constante (por exemplo, cartão CNPJ, contrato social, fluxograma da atividade, memorial descritivo, entre outros)

Upload de Arquivos

+ Adicionar    ▶ Enviar

C:\fakepath\Requerimento assinado.pdf    Cancel

Nenhum documento!

Fechar

Obs: Falta o pagam

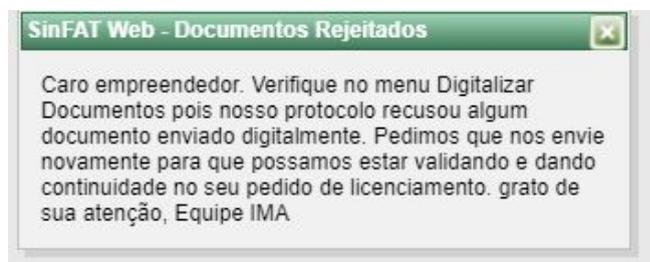
Selecione o arquivo e clique em “enviar”.

Após o pagamento, é habilitado o botão de “Enviar para o IMA”, e a declaração é encaminhada para análise pelo IMA.

-> Caso tenha informado um CNAE de baixo impacto (opção 1), vá para etapa de “Baixando a declaração”

### Documento rejeitado

A análise do IMA pode solicitar eventuais esclarecimentos para confirmar se a atividade realmente não é passível de licenciamento. Ao entrar no sistema, aparecerá a seguinte mensagem:



Para tal, basta ir no menu da esquerda, em “Enviar Documentos Digitais”, terá acesso a listas da documentação solicitada.

**Dados Empreendedor**

Novo Requerimento

Meus Dados

Meus Empreendimentos

Meus Pedidos

Meus Requerimentos

Enviar Documentos Digitais **1°**

**Digitalizar Documentos - Etapa 5 de 5**

Cod. FCEI		CPF/CNPJ		Empreendimento		Fase do Processo	Documentos
56	11	2	14	S	IT	Solicitado documentação complementar	
56	37	2	14	S	IT	Cadastrado(Aguardando Documento Digital)	
5...	38	2	14	S	IT	Cadastrado(Aguardando Documento Digital)	<b>3°</b>

Ao clicar na pasta amarela, será exibido o “Motivo” da solicitação para atendimento.

**Cod.FCEI: 566**

Obrigatório(s) Não Obrigatório(s) Outro(s) Solicitados Emitido(s)

Documento	Status	Ações	Motivo(s)
Requerimento Descrevendo a Atividade	Documento Digital Rejeitado	<b>2°</b>	*A certidão de Uso do Solo deve ser pela aprovação. *Enviar a matrícula atualizada.

**Fechar**

Ao clicar em ações, será aberta a opção de envio de documentos:



Upload de Arquivos

+ Adicionar

Necessário reenvio de todos os documentos!

Documentos digitalizados				
ID	Documento	Status	Motivo Rejeição	Ações
2210714	USO_DO_SOLO.pdf	Documento Digital Rejeitado	A certidão de Uso do Solo deve ser pela aprovação.	
2210703	MAPA_SITUACAO_ATUAL.pdf	Documento Digital Carregado		
2210707	MAPA_DESMEMBRAMENTO.pdf	Documento Digital Carregado		
2210708	MAPA_REMEMBRAMENTO.pdf	Documento Digital Carregado		
2210721	ALVARA.pdf	Documento Digital Carregado		

Fechar

Na seta vermelha será possível adicionar os documentos solicitados.

\*Observe-se nas setas de cor laranja que todos os documentos anexados no item “Requerimento Descrevendo a Atividade” retornaram, sendo necessário anexar todos novamente. Para evitar tal contratempo, utilize as abas de “Não obrigatórios” e “Outros(s)” para anexação de outros documentos. Ainda, quando o documento possui mais de uma página, enviar em apenas um arquivo de forma a agrupar todas as páginas sequencialmente.

Obrigatório(s) Não Obrigatório(s) Outro(s) Solicitados Emitido(s)

Lista de Documentos a Digitalizar

Documento	Status	Ações	Motivo(s)
Requerimento Descrevendo a Atividade	Documento Digital Carregado		*A certidão de Uso do Solo deve ser pela aprovação. *Enviar a matrícula atualizada.

Enviar para IMA Fechar

Anexados os arquivos nos itens solicitados, o arquivo e clique em “Enviar para o IMA”.



## Baixando a declaração

No menu lateral, vá em “Meus Pedidos”, após em “Certidões” e clique em  para visualizar os documentos (também é possível informar o número do FCEI diretamente) :



**MEUS PEDIDOS DE LICENÇA - Pesquisar por Empreendimento**

Empreendimento: 09: ANúmero do Processo:  
Número do FCEI:  
566

**Pesquisar** **Limpar**

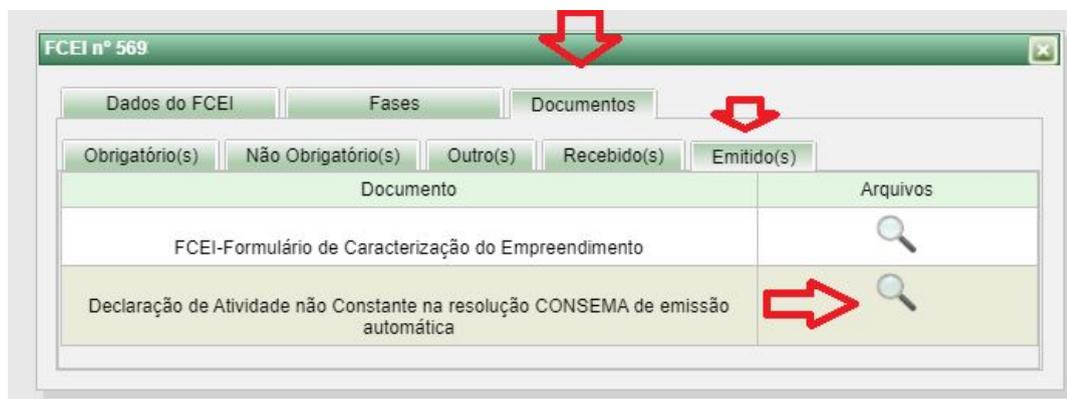
OBS: Para filtrar pedidos de licença por Empreendimento selecione o botão  no menu "Meus Empreendimentos".

Licenciamentos	Explorações Florestais	Certidões	Reconhecimento de laboratório	Provimento	Declarações	Outros
Cod. FCEI	Tipo de Certidão	Atividade	Valor da Análise	Processo IMA	Opções	
566	Atividade Não Constante	0 - CERTIDÃO QUE NÃO POSSUI ATIVIDADE	R\$ 64,81	CRT/7: 6/CRO		

Após clicar na lupa, vá em “Documentos”, “Emitidos” e realize o download do documento assinado no caso de ter escolhido a Opção sem CNAE de baixo impacto.



Tendo escolhido a opção com CNAE de baixo impacto, o caminho é o mesmo:



### Procedimento concluído com sucesso!

#### ATENÇÃO:

1- Não confundir este documento com a Certidão de Conformidade Ambiental; a qual necessita do acompanhamento de um profissional habilitado. A Conformidade é emitida nos casos em que a Atividade consta na Resolução [Consema 98/2017](#), porém está abaixo do porte de exigência do licenciamento.

2- Fique atento a eventuais solicitações de informações no próprio sistema. O sistema envia emails de avisos do andamento do protocolo e resultados, adicione o endereço [sinfat@ima.sc.gov.br](mailto:sinfat@ima.sc.gov.br) aos seus contatos, e monitore a caixa de "spam";

3- Alguns procedimentos, como Desmembramentos de lotes (não confundir com Loteamento - licenciável), são exigidos outros documentos, confira na Regional os procedimentos atualizados. Normalmente é exigido na Descrição e no Requerimento o seguinte texto: Desmembramento de Lote Urbano nº..., Quadra nº...Matrícula nº... com Área Total ....., que será desmembrado em .....lotes. Além do envio da Matrícula atualizada, mapa antes e depois georreferenciado, Declaração de Viabilidade aprovado no município, ART e cópia da LAO do loteamento de origem.

4- Observar os termos utilizados pela Consema 98; especialmente no caso da Bovinocultura (gado), a Resolução não se refere ao sistema de trato; mas sim se há confinamento ou não. Havendo o confinamento, passa a ter código correspondente no Consema e os dejetos acumulados devem ter o tratamento adequado ([ver IN 69](#)), não havendo o confinamento (ou criação extensiva), a atividade não é passível de licenciamento.

5- A Declaração de atividade não licenciável - DANC refere-se apenas se a atividade é licenciável nos termos das resoluções do Consema, não fazendo juízo de valor sobre o local em si, portanto não exime a viabilidade do uso do solo municipal. Esta declaração não desobriga o empreendedor a obter, quando couber, as certidões, alvarás, de qualquer natureza, exigidos pela legislação Federal, Estadual ou Municipal. Não exime o empreendimento ou atividade em atender às demais disposições da legislação ambiental e florestal vigente.



### Sugestão / Modelo de Requerimento

\*A formato do requerimento é livre, e pode ser ajustado de acordo com a necessidade, desde que deixe claro quem solicita e o que solicita:

## REQUERIMENTO

Ao

Instituto do Meio Ambiente do Estado de Santa Catarina – IMA

O(a) requerente abaixo identificado(a), solicita ao Instituto do Meio Ambiente do Estado de Santa Catarina - IMA, a DECLARAÇÃO DE ATIVIDADE QUE NÃO INTEGRA A LISTAGEM DE ATIVIDADES SUJEITAS AO LICENCIAMENTO AMBIENTAL, nas Resoluções CONSEMA, com base nas informações e documentos fornecidos, sob as quais o(a) requerente assume total responsabilidade.

### Dados da atividade

Descrição completa da(s) atividade(s):.....

.....

.....

RAZÃO SOCIAL/NOME: .....

CNPJ/CPF: .....

### Endereço da atividade

LOGRADOURO: .....

COMPLEMENTO: .....BAIRRO:..... CEP: .....-

MUNICÍPIO: ..... UF: **SC** TELEFONE: (.....) .....

*Dados de confirmação das coordenadas geográficas ou planas (UTM) no sistema geodésico (DATUM) SIRGAS 2000, de um ponto no local de intervenção.*

COORDENADAS UTM x: .....

COORDENADAS UTM y: .....

NESTES TERMOS, PEDE DEFERIMENTO.

LOCAL E DATA:

....., ..... DE .....DE .....

.....  
*Assinatura*

Dados Pessoais do(a) Requerente

RAZÃO SOCIAL/NOME: .....

CNPJ/CPF: .....